



**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด
ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565**

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ข้อ 81(14) และข้อ 117(13) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 32 ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติมเสียทั้งหมด บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประชุมที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และข้อบังคับบัญญัติให้ต้องมีการประชุมที่ได้กระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ร่วมประชุมมิได้อยู่ในสถานที่เดียวกันและสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

“การประชุม” หมายความว่า การประชุมที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และข้อบังคับบัญญัติไว้ประกอบด้วย การประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก การประชุมใหญ่สามัญ การประชุมใหญ่สามัญเรียกครั้งที่สองการประชุมวิสามัญ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และการประชุมคณะกรรมการอื่นหรือคณะอนุกรรมการ

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด

“ผู้ร่วมประชุม” หมายความว่า สมาชิก ผู้แทนสมาชิก ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ รวมถึงผู้ซึ่งต้องชี้แจงแสดงความคิดเห็นต่อการประชุม

“อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคม คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็กหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

“ระบบควบคุมการประชุม” หมายความว่า ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ/หรือ อุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ทั้งฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ที่เชื่อมโยงกันเป็นเครือข่าย และมีการสื่อสารข้อมูลกันโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ/หรือการโทรคมนาคม เพื่อให้ผู้ร่วมประชุมสามารถเข้าถึงและใช้งานสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ไม่ว่าจะเป็นการประชุมด้วยเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดน่าน
รับที่..... 23 S.A. 2565.....
ผู้ตรวจ..... ๑๓๙.....

"ผู้ให้บริการ" หมายความว่า ผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุม

"ผู้ควบคุมระบบ" หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการระบบควบคุมการประชุมตั้งแต่เริ่มทำการประชุมจนกระทั่งเสร็จสิ้นการประชุมในแต่ละครั้ง

ข้อ 5. บรรดา ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ข้อบังคับหรือคำแนะนำอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 6. ให้สภครณสามารถจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 โดยอนุโลม รวมถึงปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคที่ราชการกำหนด เพื่อเว้นระยะห่างทางสังคมและลดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือเหตุอื่นที่นายทะเบียนสภครณประกาศกำหนด โดยให้ถือเป็นข้อบังคับกลางและมีผลบังคับใช้ตามกฎหมาย

กรณีใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้สภครณถือปฏิบัติตามข้อบังคับหรือพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และอนุบัญญัติที่ออกตามความแห่งพระราชกำหนดฯโดยอนุโลม

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 7. การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะกระทำได้โดยมติคณะกรรมการดำเนินการต้องมีรายการอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) การประชุมใดสามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

ห้ามมิให้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในเรื่องที่พิจารณาแล้วว่าเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องประชุมร่วมกัน ไม่สามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ และเรื่องที่มีการกำหนดชั้นความลับหากเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สภครณ

(2) กำหนดสถานที่การประชุม

การประชุมใหญ่ทุกรูปแบบสามารถกำหนดสถานที่การประชุมกระจายออกไปตามจุดได้รวมทั้งกำหนดให้ชัดเจนว่าผู้ร่วมประชุมรายใดต้องเข้าร่วมประชุมสถานที่ใด หรืออยู่ ณ จุดใดได้บ้าง และกำหนดผู้ควบคุมระบบหรือเจ้าหน้าที่จัดการประชุมในแต่ละสถานที่ไว้อย่างชัดเจน

(3) อื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ 8. เมื่อผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมกำหนดให้มีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมแจ้งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ร่วมประชุมทราบล่วงหน้าว่าการประชุมครั้งนั้นจะดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์รวมทั้งข้อกำหนดที่สำคัญ และแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการที่ใช้ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น แจ้งทางออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์(Website) อีเมล(E-mail) ไลน์(Line official)หรือเฟสบุ๊ค (Facebook) เป็นต้น

ข้อ 9. หนังสือเชิญประชุมใหญ่ทุกรูปแบบต้องมีข้อกำหนดที่สำคัญอย่างน้อยดังนี้

(1) กำหนดวิธีการจัดประชุมใหญ่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นแบบใด เช่น แบบการแสดงตนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือแบบการแสดงตนโดยให้ผู้เข้าร่วมอื่นรับรองการแสดงตนก่อนหรือระหว่างการประชุมหรือแบบการแสดงตนทั้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์และให้ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นรับรองการแสดงตน

ดำเนินการเสนอเรื่องขึ้นไว้ก่อน
วันที่ตรวจ 23 ส.ค. 2565
ผู้ตรวจ..... ๐๓

(2) วันที่แจ้งกำหนดการประชุม ต้องมีระยะเวลา และรายการเป็นไปตามที่ข้อบังคับกำหนดเช่น วัน เวลา เรื่องที่จะประชุม (ระเบียบวาระการประชุม) และการกำหนดสถานที่ประชุมแต่ละแห่ง เป็นต้น

(3) ผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือเชิญประชุม ให้พิจารณาตามข้อบังคับของสหกรณ์

(4) รายละเอียดเกี่ยวกับระบบควบคุมการประชุม เอกสารประกอบการประชุม และอื่นๆ

(5) การแจ้งเชิญประชุมใหญ่ให้แจ้งตามข้อ 8

ข้อ 10. ให้สหกรณ์ซึ่งมีหน้าที่ในการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อยต้องมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้

(1) การแสดงตนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่อ ก่อนการประชุม

(2) การสื่อสารหรือมีปฏิสัมพันธ์กันได้สองทางด้วยเสียงหรือทั้งเสียงและภาพ

(3) การเข้าถึงเอกสารประกอบการประชุมของผู้ร่วมประชุม

(4) การลงคะแนนของผู้ร่วมประชุม ทั้งการลงคะแนนโดยเปิดเผยและการลงคะแนนลับ (หากมี) ในกรณีประชุมใหญ่ทุกรูปแบบ ประธานกรรมการอาจออกคำสั่งแต่งตั้งกรรมการนับคะแนนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้นับคะแนน

(5) การจัดเก็บข้อมูลหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งรวมถึงการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียงและภาพแล้วแต่กรณี ของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมเว้นแต่เป็นการประชุมลับ

(6) การจัดเก็บข้อมูลจากรายละเอียดอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ร่วมประชุมทุกคนไว้เป็นหลักฐาน

(7) การแจ้งเหตุขัดข้องในระหว่างการประชุม

การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมอาจใช้ระบบควบคุมการประชุมของตนเองหรือของผู้ให้บริการที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมก็ได้

ข้อ 11. ผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมิให้บุคคลอื่นร่วมรับฟังหรือบันทึกเสียงหรือบันทึกภาพในการประชุม

ข้อ 12. ให้จ่ายค่าตอบแทนในการประชุมหรือเบี้ยประชุม แก่ผู้เข้าร่วมประชุมที่ได้แสดงตนตามข้อ 13 ตามจำนวนที่เคยพึงจ่ายปกติได้

หมวด 2

มาตรฐานการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 13. การแสดงตนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนการประชุมตาม ข้อ 10(1) ให้ดำเนินการตามวิธีการที่ผู้มีหน้าที่จัดประชุมกำหนด โดยอาจใช้เทคโนโลยีช่วยในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของผู้ร่วมประชุม เช่น การยืนยันตัวตนด้วย Username และ Password หรือ One Time Password หรืออาจให้ผู้เข้าร่วมประชุมอื่นรองรับการแสดงตัวตนก่อนหรือระหว่างการประชุม

การแสดงตนตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้มีหน้าที่จัดประชุมพิจารณาเลือกใช้วิธีการที่มีความมั่นคง และรัดกุมตามความเหมาะสมกับการประชุม โดยคำนึงถึงพฤติการณ์อื่นใดที่เกี่ยวข้อง เช่น จำนวนของผู้ร่วมประชุมประเภทของระเบียบวาระ ข้อกำหนดเกี่ยวกับการประชุมตามที่กำหนดในกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ เป็นต้น

สำนักคณะกรรมการกฤษฎีกา
วันที่ 23 ส.ค. 2565
ผู้ตรวจ..... ๑๓๗

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมแสดงตนเข้าร่วมประชุมและอยู่ในสถานที่ประชุมหลักและสถานที่ประชุมทุกแห่งครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับกำหนด ให้ประธานในที่ประชุมเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมได้ ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาการประชุมจะต้องมีผู้ร่วมประชุมไม่น้อยกว่าองค์ประชุมที่ข้อบังคับกำหนด

ข้อ 14. การสื่อสารหรือมีปฏิสัมพันธ์กันได้สองทางด้วยเสียงหรือทั้งเสียงและภาพ ตามข้อ 10(2) ให้ดำเนินการด้วยช่องสัญญาณที่เพียงพอ และมีอุปกรณ์รองรับการถ่ายทอดเสียง หรือทั้งเสียงและภาพจากผู้ร่วมประชุมได้อย่างชัดเจนและต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่มีการประชุม เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงผู้ร่วมประชุมที่มีได้อยู่ในสถานที่เดียวกันต้องสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ในเวลาเดียวกัน

ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุม ต้องมีการทดสอบระบบก่อนการประชุม จัดเตรียมและกำหนดวิธีการสำรองเพียงใช้ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในกรณีมีเหตุขัดข้องระหว่างการประชุม เช่นการประชุมผ่านโทรศัพท์ เป็นต้น

ข้อ 15. ในระหว่างการประชุม ให้มีการจัดการสิทธิของผู้ร่วมประชุม โดยประธานในที่ประชุม และ/หรือผู้ควบคุมระบบ จะต้องสามารถตัดสัญญาณเสียงหรือสัญญาณภาพ หรือทั้งเสียงและภาพ หรือหยุดการส่งข้อมูลให้เครื่องหรืออุปกรณ์สื่อสารของผู้ร่วมประชุมบุคคลหนึ่งบุคคลใดภายในระบบได้ทันที หากมีเหตุจำเป็นหรือมีกรณีฉุกเฉิน เช่น เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่ผู้ร่วมประชุมมีส่วนได้เสียในการประชุม เป็นต้น

ข้อ 16. การเข้าถึงเอกสารประกอบการประชุมของผู้ร่วมประชุมตามข้อ 9 (3) ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่นำเสนอในระหว่างการประชุม หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งปวง ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมจัดส่งให้แก่ผู้ร่วมประชุมก่อนหรือในระหว่างประชุม พร้อมแจ้งวิธีการที่ทำให้ผู้ร่วมประชุมสามารถเข้าถึงเอกสารประกอบการประชุม หรือข้อมูลเหล่านั้นได้

ข้อ 17. หนังสือเชิญประชุม เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุม ข้อมูล หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการประชุม อาจทำในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยดำเนินการให้สอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 18. การลงคะแนนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ 10 (4) ให้ดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

(1) การลงคะแนนโดยทั่วไป อาจเลือกใช้วิธีใดก็ได้ที่สามารถระบุตัวผู้ร่วมประชุมที่มีสิทธิลงคะแนน และสามารถทราบเจตนาในการลงคะแนนของบุคคลดังกล่าวได้ เช่น การให้ผู้ลงคะแนนแต่ละคนแสดงเจตนาด้วยภาพหรือเสียง สัญลักษณ์ หรือข้อความอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบการควบคุมการประชุม เป็นต้น

(2) การลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีการที่สามารถทราบจำนวนของผู้ลงคะแนนและผลรวมของการลงคะแนน โดยไม่สามารถระบุตัวตนของผู้ลงคะแนนได้เป็นการทั่วไป เช่น การใช้ระบบการสำรวจความเห็นทางออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ 19. กรณีประชุมใหญ่เพื่อลงคะแนนเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อเป็นการรักษากระบวนทางสังคม สหกรณ์อาจกำหนดให้มีการประชุมใหญ่และลงคะแนนเลือกตั้งโดยผู้แทนสมาชิกหรือเปิดรับสมัครผู้จะเป็นประธานกรรมการและกรรมการอื่นล่วงหน้า โดยกำหนดหมายเลขผู้สมัครและให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกที่แสดงตนเข้าร่วมประชุมใหญ่ ลงคะแนนเลือกตั้งในสถานที่ประชุมแต่ละ

จุด หรือนำรายชื่อจากการสรรหาบุคคลแล้วเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ลงคะแนนเลือกตั้ง ทั้งนี้ วิธีการลงคะแนนเลือกตั้งให้เลือกดำเนินการตามข้อ 18 แล้วประกาศผลให้ทราบต่อไป

ห้ามมิให้มีการลงคะแนนทางไปรษณีย์ก่อนล่วงหน้าแล้วนำมานับคะแนนในสถานที่ประชุม

ข้อ 20. การจัดเก็บข้อมูลหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ 10 (5) และข้อมูลจราจรทางอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ 10 (6) ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมจัดเก็บข้อมูลหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

(1) วิธีการแสดงตนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมสรุปจำนวนและรายชื่อผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีการแสดงตนตามข้อ 10 โดยให้บันทึกข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุม

(2) วิธีการลงคะแนนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมผลการลงคะแนนของผู้ร่วมประชุม โดยให้บันทึกข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุม

(3) ข้อมูลบันทึกเสียง หรือทั้งเสียงและภาพของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยอาจบันทึกด้วยระบบการประชุมนั้นเองหรือด้วยวิธีการอื่นใด เว้นแต่เป็นการประชุมลับ

(4) เหตุขัดข้องที่เกิดขึ้นในระหว่างการประชุมในการดำเนินการตามข้อ 10 ซึ่งผู้มีหน้าที่จัดการประชุมทราบเองหรือได้รับแจ้งจากผู้ร่วมประชุม

(5) ข้อมูลจราจรทางอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลผู้เข้าร่วมประชุม เช่น ชื่อผู้ใช้งาน (Username) วันและเวลาของการเข้าร่วมประชุม และเลิกประชุมโดยต้องตั้งนาฬิกาของอุปกรณ์หรือระบบควบคุมการประชุมให้ตรงกับเวลามาตรฐาน เช่น เวลามาตรฐานของสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ เป็นต้น

เหตุขัดข้องที่เกิดขึ้นตาม (4) หากไม่กระทบต่อสาระสำคัญในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มิให้มีผลทำให้การประชุมต้องเสียไป ทั้งนี้ ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมอาจกำหนดแนวทางป้องกัน หรือการแก้ไขเหตุขัดข้องและผลกระทบของเหตุขัดข้องตามความเหมาะสมของสภรณ์ได้

ข้อ 21. การบันทึกข้อมูลตามข้อ 20 ให้บันทึกในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และเก็บรักษาด้วยวิธีการที่มีความมั่นคงปลอดภัยและเชื่อถือได้อย่างน้อย ดังนี้

(1) รักษาความถูกต้องของข้อมูล ตั้งแต่การเริ่มสร้างจนเสร็จสมบูรณ์

(2) รักษาความครบถ้วนของข้อมูล มีมาตรการป้องกันมิให้มีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลนั้น เว้นแต่การบันทึกเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น การเก็บรักษา ซึ่งไม่มีผลต่อความหมายของข้อมูลนั้น

(3) รักษาสภาพพร้อมใช้งาน ให้ข้อมูลนั้นสามารถนำกลับมาแสดงหรือใช้ได้ใหม่ในภายหลัง

(4) รักษาความลับ ความเป็นส่วนตัวและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดควบคุมสิทธิการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว พร้อมมาตรการป้องกันการเข้าถึง โดยระบุบุคคลผู้มีสิทธิในการเข้าถึงเพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของข้อมูล และมีให้ผู้ควบคุมระบบและผู้มีหน้าที่จัดการประชุมสามารถแก้ไขข้อมูลที่เก็บรักษาไว้

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
วันที่ 23 ส.ค. 2565
ผู้ตรวจ..... ๐๓

ข้อ 22. การแจ้งเหตุขัดข้องในระหว่างการประชุม ตามข้อ 10(7) ให้ผู้มีหน้าที่จัดการประชุม จัดเตรียมช่องทางการแจ้งเหตุขัดข้อง เพื่อรองรับการแก้ไขเหตุขัดข้องแก่ผู้เข้าร่วมประชุมในระหว่างการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 23. เมื่อการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้นในแต่ละครั้ง ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้อง จัดเก็บข้อมูล หรือให้ผู้ให้บริการส่งมอบข้อมูลที่เกิดขึ้นจากระบบควบคุมการประชุม ทั้งข้อมูลเสียงหรือ ทั้งเสียง และภาพ และข้อมูลจราจรทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดในข้อ 20 รวมถึงข้อมูลอื่นที่เกิด จากการประชุม ภายในระยะเวลาเจ็ดวันนับแต่วันสิ้นสุดการประชุมในแต่ละครั้ง

ข้อ 24. กรณีที่ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมกำหนดให้มีการทำลายข้อมูลการประชุมออกจากสื่อ ใดๆ ของผู้ให้บริการและผู้ควบคุมระบบภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ให้บริการและผู้ควบคุมระบบต้อง จัดให้มีเทคโนโลยีและวิธีการที่มีความมั่นคงปลอดภัยในการทำลายสิ้นไป ซึ่งข้อมูลการประชุมนั้นต้อง ออกจากสื่อบันทึกข้อมูลของผู้ให้บริการและผู้ควบคุมระบบนั้น

ข้อ 25. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



(นายอนันต์ ศรี)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับทราบระเบียบแล้ว
เมื่อวันที่ 28 S.A. 2565

ดำเนินการสหกรณ์จังหวัดน่าน
รับแจ้ง 2.3 S.A. 2565
ผู้ตรวจ.....

(นายธนพ นัฒแสง)

เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์อาวุโส รักษาราชการแทน
สหกรณ์จังหวัดน่าน
รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน
นายทะเบียนสหกรณ์