



คู่มือสมาชิก

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด
NAN PUBLIC HEALTH SAVING AND CREDIT COOPERATIVE LIMITED

“ มั่นคง
อบอุ่น
เกื้อกูลสมาชิก ”



480 หมู่ 5 บ้านทุ่งเศรษฐี ตำบลพาสังห์

อำเภอเมือง จังหวัดน่าน

เบอร์โทรศัพท์ 054-718846-7มือถือ 088-5530032

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด

นโยบายการดำเนินงานสหกรณ์

นโยบายการดำเนินงานสหกรณ์

หลักการสหกรณ์

1. ส่งเสริมการออมของสมาชิก
2. รักษาสภาพคล่องทางการเงินของสหกรณ์
3. เพิ่มปริมาณเงินสำรอง
4. พัฒนาการเรียนรู้ให้แก่คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการและสมาชิก
5. พัฒนาคุณภาพ บริหารจัดการสหกรณ์

อุดมการณ์และหลักการสหกรณ์

1. เป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง
2. การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย
3. การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก
4. การปกครองตนเองและความเป็นอิสระภาพ
5. การให้การศึกษาและการฝึกอบรมและสารสนเทศ
6. การร่วมมือระหว่างสหกรณ์
7. ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

วิสัยทัศน์ Vision

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ชั้นนำด้านความมั่นคงและการบริการคุณภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิกและสังคม

พันธกิจ Mission

1. ส่งเสริมการออมของสมาชิก
2. ส่งเสริมความรู้แก่สมาชิก คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่
3. พัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่สมาชิก
4. ส่งเสริมสวัสดิการแก่สมาชิกและสังคม

ยุทธศาสตร์ Strategy

1. พัฒนาให้เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ชั้นนำด้านความมั่นคง
 - 1.1 ส่งเสริมการออมของสมาชิก
 - 1.2 จัดทุนสำรองที่เหมาะสม
 - 1.3 เสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน
 - 1.4 บริหารให้มีหนี้เสียต่ำ
 - 1.5 สร้างผลตอบแทนที่สูงแก่สมาชิก
2. พัฒนาการบริการคุณภาพ
 - 2.1 การบริการด้วยการสร้างสรรคงานบริการให้เป็นเลิศ
 - 2.2 พัฒนาอาคารสถานที่และที่ทำการที่ให้มีความสะดวก สบาย
แก่ผู้มาติดต่อสหกรณ์
 - 2.3 พัฒนาระบบบริการด้วยเทคโนโลยีให้ทันสมัยและเหมาะสม
แก่สมาชิก

- 2.4 พัฒนาระบบการสื่อสารที่เหมาะสมเข้าถึงสมาชิกทุกกลุ่ม
- 2.5 ปรับปรุงรวบรวบระเบียบและข้อบังคับ
- 2.6 การปฏิบัติงานของทุกส่วน ยึดถือระเบียบ ข้อบังคับ
- 2.7 มีระบบตรวจสอบที่ได้มาตรฐาน
- 2.8 การบริการด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นธรรม

3. พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิกและสังคม

- 3.1 จัดสวัสดิการและความช่วยเหลือต่างๆ ให้เหมาะสม
- 3.2 จัดสวัสดิการในรูปของความรู้
- 3.3 การเอื้ออาทรต่อสังคม

คำนิยาม

“มันคง อบอุ่น เกื้อกูลสมาชิก”

สหกรณ์สีขาว

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ได้เข้าร่วมโครงการสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล ตั้งแต่ปี 2560 มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็ง ให้มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่องค์กรและมวลสมาชิกประกอบด้วย 9 หลักคือ

- | | | |
|------------------------|--------------------|----------------------|
| 1. หลักประสิทธิผล | 2. หลักประสิทธิภาพ | 3. หลักการตอบสนอง |
| 4. หลักการรับผิดชอบต่อ | 5. หลักความโปร่งใส | 6. หลักการมีส่วนร่วม |
| 7. หลักการมอบอำนาจ | 8. หลักนิติธรรม | 9. หลักความเสมอภาค |

การดำเนินงานตามโครงการปี 2560 ได้นำร่องดำเนินการในหลักที่ 4,5,6 และ 8 และจะดำเนินการครบทุกข้อในปี 2561 เพื่อให้สหกรณ์บริหารดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล

การถือหุ้นของสมาชิก

สมาชิกทุกคนต้องส่งค่าหุ้นตั้งแต่เดือนแรกเข้าเป็นสมาชิกเป็นรายเดือนติดต่อกันตามเกณฑ์ของเงินได้รายเดือนของสมาชิก ดังนี้ (มูลค่าหุ้นๆ ละ 10 บาท)

เงินได้รายเดือน (บาท)	ถือหุ้นรายเดือน (หุ้น)
ไม่เกิน 10,000 บาท	25 (250 บาท)
เกินกว่า 10,000 บาท ถึง 15,000 บาท	50 (500 บาท)
เกินกว่า 15,000 บาท ถึง 20,000 บาท	75 (750 บาท)
เกินกว่า 20,000 บาท ถึง 25,000 บาท	100 (1,000 บาท)
เกินกว่า 25,000 บาท ถึง 30,000 บาท	125 (1,250 บาท)
เกินกว่า 30,000 บาท ถึง 35,000 บาท	150 (1,500 บาท)
เกินกว่า 35,000 บาท ถึง 40,000 บาท	175 (1,750 บาท)
เกินกว่า 40,000 บาท	200 (2,000 บาท)

- สมาชิกอาจขอซื้อหุ้นเป็นครั้งคราวได้ตามประสงค์ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการอำนวยการและชำระเงินสดเต็มจำนวนในคราวที่สมาชิกซื้อหุ้น
- สมาชิกคนหนึ่งจะถือหุ้นในสหกรณ์เกินกว่าหนึ่งในห้า ของจำนวนหุ้นทั้งหมดไม่ได้
- เงินค่าหุ้นสหกรณ์ฯ ได้รับภายใน วันที่ 7 ของเดือน สหกรณ์ จะคิดปันผลให้สำหรับเดือนนั้น ส่วนเงินค่าหุ้นที่สหกรณ์ได้รับหลังวันที่ 7 ของเดือน สหกรณ์จะคิดปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป
- สมาชิกจะโอนหุ้นให้ผู้อื่นไม่ได้ และจะถอนคืนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

การบริการฝากเงิน

สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิก 6 ประเภท

ประเภท	ดอกเบี้ย (ร้อยละ/ปี)	ฝากครั้งแรก (บาท)	ฝากครั้งต่อไป	เงื่อนไข
1. ออมทรัพย์พิเศษ	2.25	1,000	ไม่ต่ำกว่า 500	ถอนได้ไม่เกิน 2 ครั้งต่อเดือน
2. ออมทรัพย์พิเศษทวีทรัพย์	3.50/3.75	10,000	ไม่ต่ำกว่า 10,000	ถอนได้ไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน
3. ออมเพิ่มพูนทรัพย์	4.00/4.50	100,000	ไม่ต่ำกว่า 100,000	ถอนได้ไม่เกิน 1 ครั้งต่อปี
4. ฝากประจำ 24 เดือน	3.25	ไม่ต่ำกว่า 1,000 และ ไม่เกิน 25,000	เท่ากับตอนเปิดบัญชี	ยอดรวมทั้งหมดต้อง ไม่เกิน 600,000
5. ออมทรัพย์	2.00	100	ไม่ต่ำกว่า 100	จ่ายเงินปันผล-เฉลี่ยคืนผ่านบัญชีนี้
6. ออมทรัพย์ ฅกส.	2.25	100	เข้าบัญชีเต็ม จำนวนเงินสงเคราะห์	ถอนไม่ได้

ข้อแนะนำในการใช้บริการฝาก-ถอนเงิน

1. ถอนเงิน ต้องลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจถอนเงินตามตัวอย่างที่ให้ไว้
2. ระบุ วัน เดือน ปี จำนวนเงิน ที่ถอนและฝากให้ชัดเจน
3. กรณีถ้าแก้ไขตัวเลขฝาก – ถอนให้ขีดฆ่าแล้วลงลายมือชื่อเจ้าของบัญชีกำกับ
4. การฝากและถอนเงินต้องดำเนินการก่อนเวลา 15.00 น. ในวันเวลาทำการและต้องนำสมุดคู่ฝากมาด้วยทุกครั้ง
5. กรณี ฝาก-ถอนเงิน ตั้งแต่ 1,000,000 บาท ขึ้นไป ให้แจ้งทางสหกรณ์ล่วงหน้า

การบริการด้านเงินกู้

สหกรณ์ให้สมาชิกกู้เงิน 7 ประเภท

ประเภทเงินกู้	วงเงินกู้ (บาท)	ทุนเรือนหุ้น ตามเกณฑ์ที่ กำหนด	ดอกเบี้ย (ร้อยละ)	ผ่อนชำระ ไม่เกิน (งวด)	ใช้บุคคลค้ำประกัน/เฟื่อนโซ
1. สามัญ	ไม่เกิน 100 เท่าเงิน เดือน วงเงินไม่เกิน 3,000,000	มี 20% ของวงเงินกู้	6.75	240	5 คน ตามเกณฑ์
2. สามัญใช้ทุนเรือนหุ้น หรือเงินฝากค้ำเป็นหลัก ประกัน	ไม่เกิน 100% ของ ทุนเรือนหุ้น		6.25	240	หุ้นหรือเงินฝากเป็นหลักประกัน
3. ลูกเงิน	4 เท่าเงินเดือนไม่ เกิน 100,000		6.75	8	
4. พัฒนาคุณภาพชีวิต	ไม่เกิน 300,000		5.75	48	- ใช้คนค้ำ 1 คน หรือใช้ทุนเรือนหุ้นเป็น หลักประกัน
5. สวัสดิการ	ตั้งแต่ 300,000 แต่ไม่เกิน 500,000		5.75	60	- ใช้คนค้ำ 2 คนหรือใช้ทุนเรือนหุ้นเป็น หลักประกัน
6. เพื่อการศึกษา	ไม่เกิน 200,000		5.75	60	- ใช้คนค้ำ 2 คน หรือใช้ทุนเรือนหุ้นเป็น หลักประกัน
7. สามัญพิเศษหลักทรัพย์	ไม่เกิน 5,000,000		6.75	360	ใช้หลักทรัพย์เป็นหลักประกัน

กู้สามัญพิเศษอาจมีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์ต่างๆ ตามนโยบายของสหกรณ์

เงื่อนไขด้านเงินกู้

1. การกู้ทุกประเภทรวมกัน วงเงินกู้ต้องไม่เกินสิทธิ์ตามเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนดไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
2. การกู้ทุกประเภทสมาชิกต้องมีเงินเดือนพอหักเพื่อจ่ายชำระหนี้รายเดือน และมีเงินเดือนคงเหลือหลังหักแล้วตามเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด
3. ถ้าชำระหนี้รายเดือน ไม่ตรงกำหนด ต้องเสียค่าปรับวันละ 20 บาท และดอกเบี้ยผิดนัด เป็นวันตามเงินงวดรายเดือน ดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี
4. ถ้าส่งชำระหนี้ไม่ครบ 12 เดือน จะชำระหนี้บางส่วนหรือชำระหนี้ทั้งหมด จะต้องเสียค่าธรรมเนียมร้อยละ 1 ของวงเงินชำระหนี้
5. เงินกู้สามัญ, กู้สวัสดิการทุกประเภทหลังหักชำระหนี้แล้วต้องเหลือ 10% ของเงินเดือน ส่วนเงินกู้ฉุกเฉินหักแล้วต้องเหลือ 5% ของเงินเดือน

ข้อแนะนำในการใช้บริการกู้เงินสหกรณ์

1. ลงลายมือชื่อของผู้กู้ ผู้ค้ำประกันและคู่สมรสในแบบฟอร์มเงินกู้ รับรองสำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนต้องถูกต้องตรงกันทุกแห่งและบัตรต้องไม่หมดอายุ
2. กรณีโอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารหรือสหกรณ์ ผู้กู้ต้องเซ็นรับเงินให้เรียบร้อย
3. กรณีขีดฆ่าคำผิดและแก้ไขใหม่ต้องลงลายมือชื่อ กำกับทุกครั้ง
4. กรณีหย่า เปลี่ยนชื่อ – สกุล ต้องแนบหลักฐานในการหย่าและเปลี่ยนชื่อสกุลให้ครบถ้วน
5. การยื่นเอกสารเท็จ ถือเป็นความผิดทางอาญา

มาตรการติดตามหนี้ค้างชำระ

1. สมาชิกที่ขาดส่งชำระหนี้ 1 เดือน ทำหนังสือแจ้งเตือนผู้กู้และทำหนังสือบอกกล่าวไปยังผู้ค้ำประกัน ภายใน 60 วัน
2. สมาชิกที่ขาดส่งชำระหนี้ 2 เดือน ทำหนังสือแจ้งหักเงินได้รายเดือนของผู้ค้ำประกัน
3. เมื่อสิ้นปีทางบัญชีสมาชิกที่เป็นลูกหนี้ค้างชำระเงินกู้ ไม่ว่าต้นหรือดอกเบี้ย สหกรณ์จะหักเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

สมาชิกที่ผิดเงื่อนไขการชำระหนี้จะเสียสิทธิ์ดังนี้

1. สิทธิ์การกู้เงินจนกว่าจะชำระหนี้เป็นปกติ
2. สิทธิ์ได้รับเงินเฉลี่ยคืนกรณีขาดส่ง

สิทธิ์ที่สมาชิกจะได้รับตามระเบียบของสหกรณ์ฯ

คุณประโยชน์และสวัสดิการของสมาชิก	อายุการเป็นสมาชิก/สมทบ	สมาชิกได้รับเงิน (บาท)	สมทบได้รับเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. เพื่อสงเคราะห์ศพสมาชิก	- ครบ 1 ปี บริบูรณ์ - ไม่ถึง 1 ปี	- 100,000 - 50,000	- 100,000 - 50,000	ขอรับภายใน 365 วัน (1 ปี)
	- ครบ 1 ปีบริบูรณ์ - เกิน 1 ปีขึ้นไปได้รับตามอายุการเป็นสมาชิก	- 10,000 - ปีละ 10,000 แต่ไม่เกิน 100,000	- 5,000 - ปีละ 5,000 แต่ไม่เกิน 50,000	ขอรับภายใน 365 วัน (1 ปี)
2. สงเคราะห์ศพคู่สมรส บุตร บิดา มารดา ที่ชอบด้วยกฎหมาย	- ครบ 1 ปีบริบูรณ์ - เกิน 1 ปีขึ้นไปได้รับตามอายุการเป็นสมาชิก	- 1,000 - 2,000 - 3,000 - 4,000 - 6,000	- 500 - 1,000 - 1,500 - 2,000 - 3,000	ขอรับภายใน 365 วัน (1 ปี)
3. เพื่อส่งเสริมการศึกษานูตรสมาชิก	- มัธยมตอนต้น (ม.3) - อุดมศึกษา (ปี 4)	- 1,000 - 1,500	- 1,000 - 1,500	สมาชิก/สมทบ ทุกคนมีสิทธิรับขอรับทุนการศึกษาบุตรตามระเบียบสหกรณ์ฯ
4. เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้รับความเดือดร้อน รายละ 5,000 บาท				

- การช่วยเหลือจะอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ ทั้งนี้ สูงสุดไม่เกิน

สหกรณ์ฯ เป็นศูนย์ประสานงานของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

1. สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สสทท.จะได้รับเงินสงเคราะห์ ประมาณ 1 ล้านบาทขึ้นไป (ขึ้นกับจำนวนสมาชิกที่คงสภาพ)ชำระปีละไม่เกิน 4,000 บาท
2. สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สส.ชสอ.
รับสมัครสมาชิกประเภทสามัญ/สมทบ อายุไม่เกิน 57 ปีบริบูรณ์ ในวันสมัคร รับสมัครทุกวันที่ 1-30 ของทุกเดือน ซึ่งค่าสมัคร + ค่าบำรุง + เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า รวม 4,840 บาทต่อปี จะได้รับเงินสงเคราะห์ ประมาณ 6 แสน บาท ขึ้นกับจำนวนสมาชิกที่คงสภาพ
3. กองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. รับสมาชิกประเภทสามัญ/สมทบ (ต้องเป็นสมาชิก สสทท.) อายุไม่เกิน 65 ปี รับสมัครทุกวันที่ 1-20 ของทุกเดือน ค่าสมัคร+เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า รวม 3,350 บาทต่อปี จะได้รับเงินสงเคราะห์ 1,000,000 บาท
4. สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลสมาชิกด้วยตนเองได้ที่ www.cpct.or.th

หมายเหตุ

1. จำนวนเงินสงเคราะห์ที่ทายาทจะได้รับคิดจากข้อมูลสมาชิกและอัตราการเรียกเก็บ ณ ปัจจุบัน
2. อาจมีการปรับเกณฑ์อายุหรือทายาทที่เข้าร่วมโครงการ จะมีการประกาศให้ทราบเป็นครั้งๆ ไป
3. ทั้งนี้อายุของผู้สมัครขึ้นอยู่กับประกาศของสมาคมเป็นครั้งคราวไป
4. ค่าสมัครของกองทุนสวัสดิการสมาชิก กสทท. ขึ้นอยู่กับประกาศของสมาคม

ระบบ ATM CO-OP D CARD กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ได้นำระบบ ATM มาใช้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ระดมเงินฝากและเสริมสร้างวินัยการออม สมาชิกได้รับความสะดวก ลดต้นทุนการเงินและเพิ่มรายได้ให้สหกรณ์และสหกรณ์เป็นศูนย์กลางการเงินของสมาชิกอย่างแท้จริง

- สมาชิกสามารถถอนเงินผ่านตู้ ATM ของทุกธนาคารทั่วประเทศ กดตู้ ATM ภายในจังหวัดน่านฟรี 4 ครั้งต่อเดือน ถ้าเกิน 4 ครั้งจะมีค่าธรรมเนียมในการใช้บัตร ATM
- ค่าธรรมเนียมบัตรปีละ 200 บาท
- ค่าทำบัตร ATM 200 บาท (กรณีบัตรหายหรือทำบัตรใหม่)

ระบบ CCS (Core coop System) กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขน่าน จำกัด

เป็นการใช้งานระบบโปรแกรมบริหารงานสหกรณ์ออนไลน์ มาใช้เพื่อการบริหารงานในด้านระบบทะเบียนสมาชิก ทะเบียนทุนเรือนหุ้น ระบบเงินฝาก ระบบงานสินเชื่อ ระบบประมวลผล ระบบงานการเงิน บัญชีและงบประมาณ

ระบบสมาชิก Online

สมาชิกสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนตัวของสมาชิกได้ที่เว็บไซต์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ได้ด้วยตนเอง



ประโยชน์ที่สมาชิกได้รับจากการพัฒนาระบบบริหารงานสหกรณ์ (CCS)

- มีระบบคอมพิวเตอร์สมบูรณ์แบบทันสมัย เช่นเดียวกับระบบธนาคาร
- มีความปลอดภัยของระบบข้อมูลของสหกรณ์และสมาชิก
- สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองได้ตลอดเวลา รวมทั้งควรทำธุรกรรมกับสหกรณ์ผ่านทางอินเทอร์เน็ต คล้ายอินเทอร์เน็ตแบงก์กิ้ง และสมาร์ตโฟน เช่น การตรวจสอบหุ้น เงินฝากหนี้ การโอนเงินระหว่างบัญชี การยื่นคำขอกู้ เป็นต้น
- สมาชิกสามารถรับใบเสร็จรับเงินในรูปแบบของไฟล์ ผ่าน อีเมลหรือไลน์ของตนเองได้เพื่อใช้ในการตรวจสอบย้อนหลัง ลดค่าใช้จ่ายของสหกรณ์
- เนื่องจากการทำงานเป็นระบบออนไลน์ช่วยให้เกิดความรวดเร็วในการทำงานและบริการ โดยเฉพาะความสามารถตรวจสอบรายการทางบัญชีแบบออนไลน์ ก่อให้เกิดความมั่นใจของสมาชิกต่อสหกรณ์ของตน และหน่วยงานภายนอกที่จะตรวจสอบได้ตลอดเวลา กรรมการสามารถทำงานผ่านอินเทอร์เน็ต เช่น การอนุมัติเงินกู้ไม่ต้องรอ
- เนื่องจากระบบบริหารงานสหกรณ์สามารถเชื่อมโยงระบบ ATM ในแบบออนไลน์ คือปรับปรุงรายการโดยตรงในฐานข้อมูล ก่อให้เกิดธุรกรรมที่จะเป็นประโยชน์แก่สมาชิก เช่น การกู้ยืมเงินผ่านระบบ ATM, การกู้เงินด่วนระบบ ATM และสมาชิกสามารถกดเงินได้ที่ตู้ ATM ของทุกธนาคาร ซึ่งจะเพิ่มความสะดวกและบริการต่างๆ มากมาย โดยที่สมาชิกไม่ต้องไปเปิดบัญชีกับธนาคาร, การโอนเงิน, การใช้ซื้อสินค้าและการใช้เงินในต่างประเทศ
- บัตรเดบิต CO-OP D CARD (Master Card) ของธนาคารธนาชาติ สมาชิกสหกรณ์นำไปทำธุรกรรมการเงินได้ทุกธนาคารทั้งภายในและภายนอกประเทศ

เจ้าหน้าที่ สอ.สสอ.ป่าน จำกัด



เบอร์โทรศัพท์ : 054-7188467 ต่อ 17

อีเมล : sjanan.coop@gmail.com

ปฏิบัติหน้าที่ : บริหารจัดการเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ดำเนินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่/เก็บรักษาเงินสด รายงานความเคลื่อนไหวของการเงิน/เสนอขอขานกิจการต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ/ตรวจสอบ/ลงนามในการสั่งจ่าย/เสนอขอรับเงินค่าจุดที่ประชุมคณะกรรมการฯ/ทำหนังสือโต้ตอบ/เข้าร่วมประชุมอบรม/สัมมนาของสหกรณ์ฯ

นางสาวจันทิมา งามทัศนีย์
ผู้จัดการ



เบอร์โทรศัพท์ : 054-7188467 ต่อ 16

อีเมล : sjanan.coop@gmail.com

ปฏิบัติหน้าที่ : ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ/ดูแลระบบโปรแกรมและข้อมูลในสหกรณ์ และ ATM/จัดทำบัญชี และระบบทดลองเพื่อรายงานต่อที่ประชุมประจำเดือน/จัดทำทะเบียนลูกค้า/จัดทำรายงานสภาพคล่องระบบฯลฯ/จัดทำขบวนการเงินเสนอขอรับเงินค่าจุด/ตรวจสอบรายละเอียดในเงินปันผลของสหกรณ์/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

นางสาววิรัช พานิชอิน
รองผู้จัดการ



เบอร์โทรศัพท์ : 054-7188467 ต่อ 15

อีเมล : sjanan.coop@gmail.com

ปฏิบัติหน้าที่ : รับ-จ่าย ประจําวัน/ออกใบเสร็จรับเงิน/ประมวลผลข้อมูลส่งที่ประชุมประจำเดือน/เสนอขออนุมัติจ่ายคําสั่ง/รับคําสั่งของเรื่องประกันสังคม/ภาษีหัก ณ ที่จ่าย/สรุปรายงานเคลื่อนไหวทางการเงิน/จัดทำประมาณการประจำเดือน/เสนอผู้จัดการ/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

นางสาวเดือน ทองคำ
การเงิน



เบอร์โทรศัพท์ : 054-7188467 ต่อ 14

อีเมล : sjanan.coop@gmail.com

ปฏิบัติหน้าที่ : ตรวจสอบการขึ้นทะเบียนของสมาชิก เพื่อนำเสนอต่อเงินกู้/ทำสัญญา/สัญญาที่ระดมทุน/เงินอุดหนุนการกู้/กับบริษัทสัญญา/ให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานเงินเชื่อ/จัดทำข้อมูลการกู้เพื่อใช้ในการกิจการสหกรณ์/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

นางสาววิพรณิศา งามนาง
เงินเชื่อ



เบอร์โทรศัพท์ : 054-7188467 ต่อ 13

อีเมล : sjanan.coop@gmail.com

ปฏิบัติหน้าที่ : รับ-รับฝากฝาก - ถอนเงินเงินสด/รับคําสั่งของระบบ ATM ในส่วนที่เกี่ยวข้อง/จัดทำข้อมูลธุรกรรม-ฝากถอน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/จัดทำข้อมูลธุรกรรมการเงินคําสั่งเป็นข้อมูลสหกรณ์/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

นางศิริมา สมจิรา
รับฝาก



เบอร์โทรศัพท์ : 054-7188467 ต่อ 11

อีเมล : sjanan.coop@gmail.com

ปฏิบัติหน้าที่ : รับ/ส่งหนังสือ/ทำหนังสือ/วางระเบียบ/จัดทำเอกสาร/ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ดูแลห้องประชุม/ติดต่องานนอกสถานที่/ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

นางพรชก ชาญภายใน
ธุรการ



เบอร์โทรศัพท์ : 054-7188467 ต่อ 13

อีเมล : sjanan.coop@gmail.com

ปฏิบัติหน้าที่ : รับคําสั่งของงาน คณ.ศ./สวัสดิการทุกประเภท/จัดทำบัญชีระบบ/ติดต่องานนอกสถานที่/รับคําสั่งของระบบ ATM ในส่วนที่เกี่ยวข้อง/จัดทำหนังสือรับรองการฝากประเภท/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

นางสาวศรีรัตน์ ค่องใจ
ธุรการงานสวัสดิการ



เบอร์โทรศัพท์ : 054-7188467

อีเมล : sjanan.coop@gmail.com

ปฏิบัติหน้าที่ : จัดทำบัญชีงบการเงิน

นางสาววิจิตรวาท ดุทธิยา
บัญชี



เบอร์โทรศัพท์ : 054-7188467 ต่อ 12

อีเมล : sjanan.coop@gmail.com

ปฏิบัติหน้าที่ : รับคําสั่งของงานทะเบียนสมาชิก/ทะเบียนบ้าน/งานรับฝาก/ตรวจสอบเอกสาร/ธุรกรรม/ดูแลลูกค้า/เครื่องมือห้องประชุม/ข้อมูลด้านเว็บไซต์/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

นายเกษิษฐ์ หลวงเทพ
งานทะเบียนสมาชิก



นางสุพิศรา ะจุลคัมภ์
พนักงานรักษาความปลอดภัย

ปฏิบัติหน้าที่ : ดูแลความสะอาดในสหกรณ์ฯ/คําสั่งทางวินัย/รับฝาก/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย



นายวิเศษ ทรัพย์
พนักงานรักษาความปลอดภัย

ปฏิบัติหน้าที่ : มีหน้าที่ดูแลและรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินของสหกรณ์ฯ/ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ 480 หมู่ 5 บ้านทุ่งเศรษฐี ตำบลพาสังห์ อ.เมืองน่าน จ.น่าน 55110

โทรศัพท์ : 054-718846 , 054-718847, 0885-5300-32

- รับฝากเงินและสมาคม ต่อ 102, 103
- สินเชื่อ ต่อ 104
- การเงิน ต่อ 105
- รองผู้จัดการ ต่อ 106
- ผู้จัดการ ต่อ 107
- แฟกซ์ ต่อ 108
- โอเพอเรเตอร์ ต่อ 101
- โทรสาร : 054-718846 ต่อ 108
- Website : www.nphcoop.com.
- E-mail : ssjnan.coop@gmail.com
- เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ 0.006534