



ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด

NAN PUBLIC HEALTH SAVING AND CREDIT COOPERATIVE LIMITED

“ มั่นคง อบอุ่น เกื้อกูลสมาชิก ”

สหกรณ์ออมทรัพย์สามารถสุบจังหวัดน่าน จำกัด

480 หมู่ 5 บ้านทุ่งเศรษฐี ถนนนายพาสาขาเข้า ตำบลพานสิงห์ อ.เมืองน่าน จ.น่าน 55000

โทรศัพท์ 0-5471-8846-7 , 093-8197929 , 0885530032

โทรศัพท์ 0-5471-8846 ต่อ 108 www.nphcoop.com

E-mail ssjnan.coop@gmail.com

เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ อ.006534

เลขทะเบียนข้อมั่งคับที่ 5500000225609

1 พฤษภาคม 2560

ตั้นฉบับ



สำหรับสหกรณ์

เลขที่เบียนสหกรณ์ที่ อ. ๐๐๖๕๗๔

เลขที่เบียนข้อบังคับที่ ๕๕๐๐๐๐๐๒๒๕๖๐๙

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับ
จดทะเบียนข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณะสุขจังหวัดน่าน จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๐ ไว้แล้ว ตั้งแต่วันที่
๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ (ใช้แทนข้อบังคับฉบับเดิม เลขที่เบียนข้อบังคับที่ ๕๕๐๐๐๐๐๒๒๕๕๔)

(นายสมเกียรติ ส่วนบุญ)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

สหกรณ์จังหวัดน่าน

รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด

พ.ศ. 2560

ตามมติของที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด เมื่อวันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 5500000725545 เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนเช่นเดียวกัน

นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้วมีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด

พ.ศ 2560”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับนับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้

ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับอนุญาต
วันที่ออก 1 พ.ศ. 2560
ผู้อำนวยการ.....

ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่านจำกัด

พ.ศ.2560

~~~~~

### หมวด 1

#### ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

##### ข้อ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

|                                                    |                                                                                                      |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อ                                               | สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่านจำกัด<br>NAN PUBLIC HEALTH SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED |
| ประเภท                                             | สหกรณ์ออมทรัพย์                                                                                      |
| ที่ตั้งสำนักงาน(ใหญ่) 480 หมู่ที่ 5 บ้านทุ่งเศรษฐี |                                                                                                      |
| ตำบล ผาสิงห์ อําเภอ เมืองน่าน                      |                                                                                                      |
| จังหวัด น่าน รหัสไปรษณีย์ 55000                    |                                                                                                      |

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้ นายทะเบียนสหกรณ์ การส่งเสริมสหกรณ์ และกรมควบคุมสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงาน ของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

##### ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



ตรารูปวงกลมสองวงซ้อนกันระหว่างวงกลมในและวงกลมนอก มีข้อความคำว่าสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ภายในวงกลมด้านในมีรูปงูพันคบเพลิงและมีรูปมือจับกันและ มีเกลี้ยงเชือกเป็นเส้นยูญาลักษณ์ของความสามัคคีภายในตัวรูปงูพันคบเพลิง

ลงนามแทนกรรมการผู้จัดการ วันที่  
ลงนาม..... - 1 พ.ศ. 2560  
ผู้จัดการ..... *[Signature]*

*[Signatures]*

## หมวด 2

### วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ

**ข้อ 2. วัตถุประสงค์ สหกรณ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้**

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถลงงานส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก
- (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำเนินธุรกิจ
- (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิมาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์ องค์กรชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

**ข้อ 3. อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการดังต่อไปนี้**

- (1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมผ่านกิจสังเคราะห์
- (2) จัดหาทุนเพื่อดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (6) ซื้อหุ้นของชุมชนสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสัมภានหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (9) ออกตัวสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
- (10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด
- (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเดิน
- (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

สำเนา ๑  
วันที่ตรา..... - ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ผู้ลงนาม.....



(15) กระทำการต่างๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตาม  
วัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ชื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สิทธิ์ของครอง กฎ ยึม  
เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อ หรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ<sup>1</sup>  
ขายหรือจำหน่าย จำนวนหรือรับจำนวน จำนวน หรือรับจำนวน จำนวน ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สิน<sup>2</sup>  
แก่สมาชิกหรือของสมาชิก

### หมวด 3

#### ทุน

##### ข้อ 4. ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกรหุ้น
- (2) รับฝากเงินจากสมาชิก
- (3) ถ่ายเงินและรับเงินจากการอกรหุ้นญี่ปุ่นใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

#### หุ้น

##### ข้อ 5. การออกรหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นโดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละลิบบาท

##### ข้อ 6. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตาม อัตราร่วมของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับ  
ภินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านญี่ปุ่นตามกฎหมายว่าด้วย  
บ้านญี่ปุ่น ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสหกรณ์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะ  
ขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อได้ก็ยอมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้น  
ทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลับหนี้  
ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระแก่สหกรณ์ได้ และให้สหกรณ์มีรูประเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

สำเนาหนึ่งสหกรณ์บ้านญี่ปุ่น  
วันที่ ๗ มกราคม ..... - ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ผู้จัดทำ..... 



**ข้อ 7. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือน ของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน**

เมื่อสมาชิกมีค่าขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบถามพิจารณาเห็นว่าสมาชิกนั้น ตกอยู่ในพฤติกรรมน้อนทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมีใช้เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นมีต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วระยะเวลาตามที่คณะกรรมการกำหนดการเห็นสมควรก็ได้

**ข้อ 8. การลดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือนหรือเป็น จำนวนเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้าประภัน จะงดชำระเงิน ค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนวนเป็นหนังสือต่อ คณะกรรมการดำเนินการ**

**ข้อ 9. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้ สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์**

#### **หมวด 4**

##### **การดำเนินงาน**

**ข้อ 10. การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมมาปั้นกิจสองครายที่ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้น ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของ สหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์**

ข้อกำหนดเกี่ยวกับ การฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่นๆให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน ระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำเนินการสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

##### **การให้เงินกู้**

**ข้อ 11. การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ได้แก่**

(1) สมาชิกของสหกรณ์

(2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับ นี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินวดชำระหนี้เงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอรู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอรู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

**ข้อ 12.** ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และภาด้วยการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

**ข้อ 13.** ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

- (1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอรู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์
- (2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอรู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของ สหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโภชั่นออกเผยแพร่แก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 14.** ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

**ข้อ 15.** การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบความคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใหญ่หากพร่องผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้อว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันเสื่อมทรุดสูงคืนโดยลื้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมีชักช้า

๗. บันทึกการประชุมวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  
บันทึกการประชุมวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  
ผู้รายงาน.....  
ผู้รับรอง.....

- (1) เมื่อสมาชิกผู้ถือหุ้นจากสหกรณ์ไม่ว่าพระเทศาฯ
- (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้ถือหุ้นไม่ใช่ผู้ด้วยความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดบกพร่องและผู้ถือหุ้นได้จัดการแก้ไขให้คืนเดียวกันในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) เมื่อค้างสังเงินวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการสังเงินวดชำระหนี้ตั้งแต่นั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในการนี้ที่ผู้ค้าประภันจะต้องรับผิดชำระหนี้แทนผู้ถือหุ้นตามที่กล่าวไว้ในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้นั้นโดยลิ้นซึ่งได้ เมื่อผู้ค้าประภันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้าประภันชำระเป็นวดรายเดือน จนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

**ข้อ 16. ความผูกพันของผู้ถือหุ้นและผู้ค้าประภัน** ผู้ถือหุ้นหรือผู้ค้าประภันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์ จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (2) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 44)

#### การฝ่ากหรือการลงทุนของสหกรณ์

**ข้อ 17. การฝ่ากหรือการลงทุนของสหกรณ์** เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝ่ากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

#### การกู้ยืมเงินหรือการค้าประภัน

**ข้อ 18. วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประภัน** ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประภันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก้การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังวันนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมีได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมีได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประภันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประภันสำหรับปีก่อนไปพลาง

**ข้อ 19. การกู้ยืมเงินหรือการค้าประภัน** สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตัวลัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประภันประจำปีตามข้อ 18

สำเนากราฟเอกสารนี้จัดทำวันที่

วันที่กราฟ..... - 1 พ.ศ. 2560

ผู้จัด.....

## การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

**ข้อ 20. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการ อันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติตามนี้**

(1) หนังสือภูมิปัญญาของสหกรณ์เป็นผู้ภูมิปัญญา ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนำของสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหตุญาณิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายกับผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือภูมิปัญญาของสหกรณ์เป็นผู้ภูมิปัญญา ในสิ่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตัวสัญญาให้เงินและตราสาร การเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์ เป็นสำคัญด้วย ยกเว้นเช็ค ให้เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย

**ข้อ 21. การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์**

**ข้อ 22. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายใต้ระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด**

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุนั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีของสหกรณ์ให้ลึกล้ำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

**ข้อ 23. การเสนอองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอองบดุลซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันลึกล้ำของบัญชี**

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ ด้วยในคราวที่เสนอองบดุล และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับบดุลไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายใต้กฎหมาย นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

ผู้เข้ามาแทนที่เจ้าหน้าที่บัญชี  
วันที่ ๒๕๖๐ - ๑ พค ๒๕๖๐  
ผู้รับ.....  
ผู้ตรวจสอบ.....

✓ ✓

อื่น ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียน และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 24. ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุดรายงาน การประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

ให้สหกรณ์ส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกและทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันล็อปปิงบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในเวรครก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

#### **การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์**

ข้อ 25. การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียนที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 26. การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตัวจารัสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ คณะกรรมการอื่น ผู้ตัวจารุกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ หรือเชิญสมาชิก ของสหกรณ์มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุมได้ และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้ ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกอ่านทำความสั่งไว้ให้ความช่วยเหลือและให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ 27. การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

ร.บ.เบิกบานบันทึกบัญชี  
บันทึกครุภ. - 1 พ.ศ. 2560  
ผู้จัดการ.....  
ผู้จัดการ.....

### กำรไสสุธิประจำปี

ข้อ 28. การจัดสรรกำรไสสุธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอนบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำรไสสุธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำรไสสุธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงแต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของกำรไสสุธิ

กำรไสสุธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาฯดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลหักสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่จัดของเดือนมีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนหนึ่ง ส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่จัดของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

- (2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่ สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มีให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืน สำหรับปีนั้น
- (3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำรไสสุธิ
- (4) เป็นทุนรักษาฯดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนทุนของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาฯดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่าย เป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1)
- (5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำรไสสุธิตามระเบียบของสหกรณ์
- (6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำรไสสุธิ ตามระเบียบของสหกรณ์
- (7) เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของ กำรไสสุธิตามระเบียบของสหกรณ์
- (8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์
- (9) กำรไสสุธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองหักสิ้น

กำหนดงวดงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐  
ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

## ทุนสำรอง

**ข้อ 29.** ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจาจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 28 และ บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อื่นๆ จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์เพิ่งจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมบทจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 28 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ได้ ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมบทเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

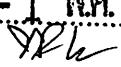
**ข้อ 30.** สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองอยู่ในเบื้องของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งบันภักนี้ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จัดทำเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

กำหนดหมายบัญชีประจำปี.....  
ปีที่ก่อตั้ง..... - 1 พ.ศ. 2560

ผู้จัดการ..... 

### ข้อ 31. สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครองถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครองถ้วนแล้ว

### ข้อ 32. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(2) เป็นบุคคลธรรมด้าและบรรลุนิติภาวะ

ก. เป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน หรือข้าราชการที่โอนไปปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดน่าน หรือ



- ข. ลูกจ้างประจำสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน หรือ ลูกจ้างประจำ ที่โอนไปปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดน่าน หรือ
- ค. พนักงานราชการ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน หรือพนักงานราชการ ที่โอนไปปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดน่าน หรือ
- ง. เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด
- จ. เป็นข้าราชการ หรือ พนักงานราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตามข้อ ก., ข. ค. และ ง. ที่ย้าย หรือโอน หรือ ลาออกจากราชการและประสงค์จะเป็นสมาชิกสหกรณ์อยู่ ซึ่งมีรายได้ประจำและหน่วยงานต้นสังกัดยินยอมดำเนินการหักเงินส่งให้สหกรณ์ได้
- ฉ. เป็นลูกจ้างประจำสังกัดกรมอนามัยที่ปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
- ช. เป็นข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ที่เกียรติอายุรับเงินบำเหน็จรายเดือน
- (3) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (4) มีได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

**ข้อ 33. การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 37) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่า หัวหน้ากลุ่มงาน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล สาธารณสุขอำเภอ คนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่านายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียน สมาชิกกับชาระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชาระค่าทุนตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ**

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยข้อหา มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

**ข้อ 34. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 20 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ กรณีเป็นสมาชิกสมทบแล้ว โอนมาเป็นสมาชิกถือว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าแล้ว**

สำเนา ๑  
วันที่กรอก..... - 1 พ.ศ. 2560  
ผู้ตรา.....  
  


ข้อ 35. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชั้นระดับรวมเพียงแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครองถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติตามนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิ์ในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าร่วมเรียกประชุมใหญ่สามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้ออื่นของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 36. สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตเมื่อยู่ในสหกรณ์ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 32 (2) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน ข้อ 33 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิ์ในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จลั้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล ค่าน้ำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล ค่าน้ำหน้าชื่อ สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

สำเนา的工作室  
รับผู้ตรวจ - 1 พค. 2560  
ผู้ตรวจสอบ.....

## การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 39. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกจะเป็นหนังสือตั้งบุคคลนึงหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นได้จากสหกรณ์ เมื่อตนถึงแก่ความตายโดยมอบไว้แก่สหกรณ์ เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่าเนี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสามารถประสังค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกต่างประเทศรับโอนประจำอยู่ในประเทศไทย ก็จะได้รับเงินเดือนและสวัสดิการตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญาจ้าง แต่เมื่อต้องออกจากประเทศไทย ไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ก็ต้องนำเงินเดือนที่เหลือไปชำระค่าเดินทางกลับประเทศต้นทาง ให้หมดก่อนจะออกเดินทางกลับประเทศต้นทาง ไม่สามารถนำเงินเดือนที่เหลือไปใช้จ่ายในประเทศไทยได้

ให้ผู้รับโอนประโภช์น์ตามความในวรรคแรก ยืนคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในการหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แบบสำเนารับบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่า สมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบหัวนั้น ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่มียื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อยื้อเป็นผู้รับโอนประโภช์น์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ก็อ้างไม่มีตัวอยู่ก็ได้ เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นหนี้สำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

## การขาดจากスマาร์ทภาค

ข้อ 40. การขาดจากสามาชิกภาพ ภายใต้ข้อบังคับข้อ 44 สามาชิกยื่อมขาดจากสามาชิกภาพ  
เพราเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
  - (2) ลากอก
  - (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
  - (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
  - (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 32
  - (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

จำนวนหนึ่งห้าหมื่นบาทถ้วน  
บันทึกการณ์... - 1 พ.ศ. 2560  
ผู้รับ,  
*DXE L*

✓ ✓

**ข้อ 41. การลาออกจากสหกรณ์** สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบถามพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากการลาออกจากสหกรณ์ได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบถามพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากการลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวตัดปีทราบด้วย

**ข้อ 42. การให้ออกจากการลา** สมาชิกอาจถูกให้ออกจากการลาเพราเดตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ขาดชำระค่าทุนรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงทุกวัสดุ ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ได้เงินกู้นั้น
- (4) ไม่จัดการเก็บไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าตนเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังวันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ
- (6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมควรเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว
- (7) ใจฝ่ายนี้ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือ ของที่ประชุมกลุ่มที่ตนลงกัด หรือ ประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่า ไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิบัติหรือทำให้เลื่อมลี้ยต่อสหกรณ์หรือข่าว捏เสื่อม ไม่ได้โดยประการใด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบถามพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกจากโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากการลา

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากการลา มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบมติการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

สำเนาหนึ่ง  
จำนวนหนึ่ง  
จัดทำวันที่..... - 1 พ.ศ. 2560  
ผู้จัดทำ.....

**ข้อ 43. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก**

อนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) ซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

**ข้อ 44. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรือออกจากงานประจำโดยไม่มีความผิดสมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (2) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพรษตามหรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสื่อมโน้มรักความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามีได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ต่อเมื่อหนี้ลินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเข่นว่าันอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์**

**ข้อ 45. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อ 40 (1) (2) (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพรษเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินบันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้สิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนแทนที่โดยไม่มีเงินบันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับบีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากการลื้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินบันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับบีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือกส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์**

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้ร้อการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (2) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อ 40 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินบันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อ 40 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินบันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินบันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่เป็นวันที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันลื้นปีโดยขอรับเงินบันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

๕. แบบรายงานการณ์จังหวัดแบบ

วันที่ ๒๙๖๐ - ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้รายงาน.....  
\_\_\_\_\_

✓ ✓

## การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมบบ

ข้อ 54. การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบยื่นขอตัวออกจากสมาชิกภาพเพราะเหตุ  
ใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
  - (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
  - (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
  - (4) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
  - (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50
  - (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 55. การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ต่อว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 56. การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์  
 เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระบ่าธรรมเนียมแรกเข้า
  - (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
  - (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
  - (4) แสดงตนเป็นปฏิบัติหรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือข่าวสารการสหกรณ์ ไม่ว่าโดย

ข้อ 57. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติและที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบหัวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 58. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์จะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลนี้ หรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหัน เงินฝากหรือเงินอื่นๆ ได้จากสหกรณ์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ ในเมื่อตนตายนั้นมอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่าด้วยที่ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประจำค่าจะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์โดยไว้

เมื่อสมาชิกสมบทด้วย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโภชน์ตามความในวรรคก่อนหน้า และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าทุน เงินรับฝาก เงินบันเพล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์ หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมบท ผู้ด้วยมืออยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโภชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามีได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐาน มาแสดงให้เป็นพิพาริณาคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวทั้งนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 59 และข้อ 60

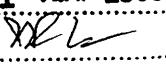
ให้ผู้รับโอนประโภชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมบทด้วยหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาระบบตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมบทนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโภชน์ที่สมาชิกสมบทได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่แล้ว เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

**ข้อ 59. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมบทที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในการณ์ที่สมาชิกสมบทขาดจากสมาชิกภาพเพราเดือนตามข้อ 54 (1) (2) (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าทุนที่สมาชิกสมบทมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าทุนของสมาชิกสมบทซึ่งออกเพราเดือน อีก พร้อมด้วยเงินบันเพลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมบทนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าทุนนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินบันเพลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินบันเพลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรงำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์**

ถ้าในปีใด จำนวนค่าทุนที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมบทขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันเดินปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้ร้อกร่างจ่ายคืนค่าทุนของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในการณ์ที่สมาชิกสมบทขาดจากสมาชิกภาพเพราเดือนตามข้อ 54 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าทุน เงินรับฝาก เงินบันเพลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมบทนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในการณ์ที่สมาชิกสมบทขาดจากสมาชิกภาพเพราเดือนตามข้อ 54 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าทุน เงินบันเพลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมบทนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินบันเพลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมบทขอให้จ่ายค่าทุนภายในวันสิ้นปี โดยขอรับเงินบันเพลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรงำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

สำเนาหนึ่ง  
วันที่ตรา..... - 1 พค 2560  
ผู้ลงนาม..... 



ในการนี้สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ซ่อมการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิก สมบทที่พันจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวนเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่าย คืนแก่สมาชิกสมบทโดยน่าทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวน

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวนมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวน มูลค่าเงิน ค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

**ข้อ 60. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมบทต้องรับผิดต่อสหกรณ์** ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของ สมาชิกสมบทตามข้อ 59 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมบทต้องรับผิดต่อสหกรณ์ออกก่อน

**ข้อ 61. การถอนชื่อสมาชิกสมบทออกจากทะเบียนสมาชิก** ในกรณีที่สมาชิกสมบทออกสหกรณ์ ไม่ว่าเพาะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

**หมวด 7  
การประชุมใหญ่**

กำหนดวันและเวลาคราวที่สาม ประจำปี พ.ศ. 2560  
วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
เวลา ๑๘.๐๐ น.

**ข้อ 62. การประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเดือน พฤษภาคม ให้คณะกรรมการดำเนินการและมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการและมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ**

การประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไป ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันถัดไปเป็นต้นไป

**ข้อ 63. การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อได้รับ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญหรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของ จำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ**

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือ ผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อท่านสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อได้รับ และ ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมายมีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

**ข้อ 64. การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่า 1,000 คน ให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น แต่จำนวนผู้แทนสมาชิกจะมีน้อยกว่าหนึ่งร้อยคนไม่ได้**

**ข้อ 65. การเลือกตั้งและการดำเนินการตามที่ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก**

- (1) สมาชิกเท่านั้นដ้วยสิทธิ์ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก
- (2) การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่ง ๆ ให้กระทำการในที่ประชุมกลุ่มก่อนการประชุมใหญ่ สามัญของสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มแจ้งรายชื่อผู้แทนสมาชิกในกลุ่มของตนต่อสหกรณ์โดยมีชักจ้า
- (3) ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก โดยอัตราส่วนจำนวนสมาชิก 10 คน ต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเคยวอนอัตราส่วนดังกล่าวเกินกึ่งหนึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน ในจำนวนนี้ให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มเป็นผู้แทนสมาชิกโดยตัวแทน โดยให้นับรวมอยู่ในจำนวนผู้แทนสมาชิกที่กลุ่มพึงเลือกตั้งได้ อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกจะมีน้อยกว่าหนึ่งร้อยคนไม่ได้ ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพ่วงก่อน

**ข้อ 66. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ**

- (1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่
- (2) ลาออกจากยื่นใบลาออกจากต่อที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนลังกัด
- (3) ออกจากกลุ่มที่ตนลังกัด
- (4) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (5) ที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนลังกัดลงมติถอดถอน

**ข้อ 67. ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่น้อยที่สุดหนึ่งคนหรือเหลือไม่น้อยกว่าจำนวน ผู้แทนสมาชิกห้าหมื่น ก็ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบจะอยู่ได้**

**ข้อ 68. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้ง วันเวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้า การประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย**

**ข้อ 69. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกห้าหมื่นหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก ต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกห้าหมื่นหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนเชิงจะเป็นองค์ประชุม**

สำเนาบันทึกประชุมที่จัดไว้ตามที่  
รับภาระ - 1 พ.ศ. 2560  
ผู้จัดฯ.....

✓ 

## หมวด 8

### คณะกรรมการดำเนินการ

**ข้อ 72. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีก 14 คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก**

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือ หลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วถัน ณ สำนักงานสหกรณ์ สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัครรับเลือกตั้ง และการสรรหาบ้านนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบและวิธีการที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษล้ำหน้าความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือลุ่มโทم
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากการบริหาร องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอนถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปี ทางบัญชีบันແบບที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมีได้เกิดขึ้นจากการกระทำการของตนเอง
- (6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์

๗. แบ่งงานตามภาระกิจ อ้างอิงวันที่  
วันที่ควร..... - 1 พ.ศ. 2560  
บูรพา..... *[Signature]*

*[Signature]* *[Signature]*

**ข้อ 73. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง**

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานหัวใจของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
- (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้
- (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เศรษฐบัญชี มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

**ข้อ 74. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง ในการเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดเศษ) และให้ถือว่า เป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระหรืออยู่นานที่สุด ออกจากตำแหน่งลับกันไปทุก ๆ ปี**

สำเนา 1 ฉบับ  
ผู้ที่ลงนาม..... ๑ พ.ค. ๒๕๖๐

ผู้ลงนาม.....

✓

✓

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งวันจากวันนับแต่วันครบวาระ

กรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งข้ามได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

**ข้อ 75. คณะกรรมการตั้งสหกรณ์ เมื่อได้รับจดทะเบียนเป็นสหกรณ์แล้ว ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จนกว่าที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ จะได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้น**

ให้คณะกรรมการตั้งสหกรณ์มอบหมายภารกิจการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการในวันที่ได้รับเลือกตั้ง

**ข้อ 76. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้**

- (1) ถึงควรออกตามวาระ
- (2) ลาออกจากคณะกรรมการดำเนินการโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (5) ตกเป็นผู้มีผลัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ไว้เงินต้นหรือดอกเบี้ย
- (6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายตัว
- (7) นายทะเบียนสหกรณ์ลงให้ออกหักคณะกรรมการหรือรายตัว
- (8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สุด

กรณีที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

**ข้อ 77. ตำแหน่งร่างก่อนถึงควรออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงควรออกตามวาระ (เว้นแต่เพราเหตุตามข้อ 76 (7)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการได้ ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่สามัญขึ้นโดยเร็ว**

ในกรณีที่ดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวอุกตามวาระตามความในวรรคก่อนหน้าเป็นดำเนินประชานกรรมการ หากไม่มีรองประชานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอีกขั้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

**ข้อ 78. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย**

ให้ประชานกรรมการ หรือรองประชานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของ สหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครา

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

**ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้**

- (1) พิจารณาในเรื่องการรับสมัชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์
- (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบดุลและรายงานประจำปี และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (4) เสนอแนวทางการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (10) พิจารณาให้สหกรณ์สมควรเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมชนสหกรณ์ และองค์กรอื่น

สำเนา 1 ฉบับ  
วันที่ตรา... ๑ พ.ค. ๒๕๖๐.  
ผู้ตรา.....

- (11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการ หรือ  
คณะกรรมการพิเศษในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (12) พิเคราะห์และปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์  
ผู้ตรวจราชการสหกรณ์ ผู้ลอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์  
มอบหมาย
- (13) พิจารณาให้ความเห็นชอบแก่ร่างด้วยสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่อง  
ดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี
- (14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ  
สมาชิกและผู้แทนสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (15) เห็นชอบคดีภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนด  
ค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (16) พ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ  
หรือมอบข้อพิพาทให้อันญาโต忒จากการพิจารณาชี้ขาด
- (17) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่ และ  
ออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์  
และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาต  
สหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้
- (19) ค้าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากการลending service สหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้าประกันใน  
ฐานะส่วนตัว
- (20) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธาน  
กรรมการ เลขาธุการ เหรัญญา ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

**ข้อ 80. ความรับผิดชอบคณะกรรมการดำเนินการ** ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการ  
หรือด่วนการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์  
ของสหกรณ์ หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือ กิจการ หรือ  
ฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย  
คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

สำเนา ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ  
ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ผู้จัดการ

## คณะกรรมการอื่น

**ข้อ 81.** คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการ จากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำนวน 5 คน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหรัญญิก และเลขานุการ ของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุร แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้ง เป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวตัดไปทราบ

**ข้อ 82.** อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อนั้นคับ ระบุยน มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามข้อนั้นคับ และระบุยนของสหกรณ์
- (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที
- (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์
- (5) ควบคุมดูแลการจัดทำบัญชี รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผล การดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (6) พิจารณาการจัดสรรงำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ
- (7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ



(8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

**ข้อ 83. คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้ จากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำนวน 5 คน โดยให้มีตัวแทนประจำกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ**

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้นั้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุร แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

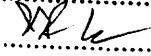
ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

**ข้อ 84. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อมูล ระเบียน มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้**

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (2) ตรวจสอบความคุ้มให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียนของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (4) สอนสอนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในการนิสมماชิกผู้กู้ข้อผ่อนเวลาการส่งเงินวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอนสอนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

**ข้อ 85. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการ อาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำนวน 5 คน โดยให้มีตัวแทนเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ**

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

สำเนาบันทึกการประชุมที่จัดไว้ในคราวที่  
วันที่คราว... - 1 พ.ค. 2560  
ผู้จัด... 

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบใน การประชุมคราวถัดไป

**ข้อ 86.** อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจกรรมตามกฎหมาย ข้อนับคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนาภรณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์
- (2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก และบุคลาภายนอก รับทราบ
- (3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก
- (4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- (5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศเพื่อน近ตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

**ข้อ 87.** คณะกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติการกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

### ประธานในที่ประชุม

**ข้อ 88.** ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

สำเนาที่ ๑  
รับผู้มา... - ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ผู้มา ...  
ผู้มา ...

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอ่านวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการ ประชุมคราวนั้น

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็น ประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในการนี้ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติออกก้อน กรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุม ก็ให้กระทำได้โดยเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจะเสนอจัดการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ต้องมี คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิก หรืออยู่แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

#### การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 89. การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงใน ที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมกลุ่มสุดแต่กรณ์ ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียง แทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้นผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 90. การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการหรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียง ข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงรือชาด เว้นแต่ใน กรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การเลิกสหกรณ์
- (3) การควบสหกรณ์
- (4) การแยกสหกรณ์

#### รายงานการประชุม

ข้อ 91. รายงานการประชุม ใน การประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่ พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการดำเนินการหรือกรรมการ อื่น ๆ แล้วแต่กรณี ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

## หมวด 9

### ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

**ข้อ 92.** การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความชื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 72 (1) (2) (3) (4) ใน การจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควร

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกำหนดไว้ใน

#### ข้อ 94 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์

**ข้อ 93.** การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการโดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาได้

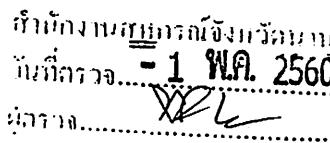
**ข้อ 94.** อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดาภิการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุรัจดิให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์
- (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและซักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์
- (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์
- (4) เป็นธุรุสในการตรวจสอบคำขอ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์
- (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหากเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล
- (6) พิจารณาจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

๕. เมื่อครบกำหนดวันที่จ่ายเงินเดือน  
กันที่กรา... - ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ผู้จัดการ..... *[Signature]*

*[Signature]* *[Signature]*

- (7) เป็นธุรการด้านในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวมรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
- (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ
- (10) รับผิดชอบจัดทำงบดุลรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา
- (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- (13) เข้าร่วมประชุมและเข้าร่วมในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (15) รักษาดูงวดราษฎรของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจสอบตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด
- (18) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์ได้กู้ยืมทุกประเภทโดยรับผิดชอบการคำประกันในฐานะ ส่วนตัว
- (19) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้การให้บริการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

สำเนา  
หน้าที่ 1 พ.ศ. 2560  
ผู้ลงนาม.....  




**ข้อ 95. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุ  
อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้**

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์  
กำหนด
- (4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการ  
หรือล่วงประมาทกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดี  
แก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

**ข้อ 96. การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน  
และให้เลขาธุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณา  
การลาออกนั้น การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน**

**ข้อ 97. การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้าง  
และแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ ให้  
คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งตามที่เห็นสมควร  
แต่ต้องไม่เกิน 5 ปี**

**ข้อ 98. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใด  
ดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้ร้องผู้จัดการ หรือผู้ช่วย  
ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน**

**ข้อ 99. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ  
ต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำบัญชี  
ของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน**

**ข้อ 100. เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้ง<sup>1</sup>  
เจ้าหน้าที่อื่น ตามความจำเป็นเพื่อบริบทงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 72 (1)  
(2) (3) (4) ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด**

สำเนา  
วันที่ตรา... - 1 พ.ค. 2560  
ผู้ตรา...

អមវត 10

## ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 101. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนด

ជំពូកទី២

ข้อ 102. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ การบริหารจัดการ และ เศรษฐศาสตร์ เป็นต้น เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวนไม่เกินห้าคน หรือ หนึ่งนิติบุคคล

ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้

### 102.1 ផ្នែករាជសងប្រកិតការពេទ្យមីគុណសមប័តិ ចងក់តែបែន្តៅ

- (1) เป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือบุคคลภายนอก หรือนิติบุคคลที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
  - (2) ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากการตรวจปัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจปัญชีสหกรณ์

102.2 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- ✓ (1) เป็นผู้สอนบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอนบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอนบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น
  - ✓ (2) เคยได้รับโภชนาจจากคณะกรรมการที่สุดให้จ้างคุก เว้นแต่เป็นโภชนาจรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - ✓ (3) เป็นกรรมการของสหกรณ์นั้น เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์
  - ✓ (4) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
  - ✓ (5) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่
  - ✓ (6) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
  - ✓ (7) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

จำนวนหนึ่งห้าหมื่นบาทถ้วน  
จำนวนหนึ่ง - 1 พ.ศ. 2560  
*[Signature]*

- ✓ (8) เดຍถูกให้พันจากตាແແນ່ງກຽມກາຮ หรือຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮ หรือມີຄວິນິຈດຍເປັນທີ່ສຸດ  
ໃຫ້ພັນຈາກຕາແແນ່ງກຽມກາຮ หรือຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮຂອງສທກຣນັ້ນ หรือສທກຣນົ່ວ່ນ
- ✓ (9) ເດຍຖຸກທີ່ປະໜຸມໃຫຍ່ມີມືຕີໃຫ້ຄົດຄອນອອກຈາກຕາແແນ່ງກຽມກາຮ หรือຜູ້ຕຽຈສອບ  
ກິຈກາຮພວະ ເຫດຖຸຈິຕ່ຕ່ອໜ້າທີ່ຂອງສທກຣນັ້ນ หรือສທກຣນົ່ວ່ນ
- ✓ (10) ເດຍຖຸກໃຫ້ອອກຈາກກາຮເປັນສາມາຟິກສທກຣນົ່ວ່ນ หรือສທກຣນົ່ວ່ນ
- ✓ (11) ເປັນຜູ້ອ່ຽ່ຮ່ວ່າງກາຮຖຸກສັ່ງພັກ หรือເພີກຄອນໃນອຸນຸນາຕເປັນຜູ້ສອບບັນຫຼືວັບອຸນຸນາຕ
- ✓ (12) ເປັນຜູ້ອ່ຽ່ຮ່ວ່າງກາຮຖຸກສັ່ງພັກຫຼືເພີກຄອນຫຼືອອກຈາກທະເບີນຜູ້ສອບບັນຫຼືກາຄເອກຫານ  
ຕາມຮະບີຍບາຍທະເບີນສທກຣນົ່ວ່ນ ວ່າດ້ວຍຈຽບຢາບຮວນຂອງຜູ້ສອບບັນຫຼືສທກຣນົ່ວ່ນ

**ຂໍ້ 103. ກາຮດໍາຮັງຕາແແນ່ງຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮ ຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮອຸ່ນໃຕ້ແນ່ງໄດ້ມີກໍາທັນດເລາ  
ສອງປີໄທບັນຫຼືສທກຣນົ່ວ່ນ ດ້ວຍເອົາຮັບກໍາທັນດເລາແລ້ວຍັງໄມ້ກາຮເລືອກຕັ້ງຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮຄົນໄໝມກີ່ໃຫ້ຜູ້ຕຽຈສອບ  
ກິຈກາຮຄົນເດີມປົງປັບຕິທັນທີ່ໄປພລາງກ່ອນ**

ຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮຫຼືອກໄປນັ້ນ ຈາກໄດ້ຮັບເລືອກຫໍ້າ

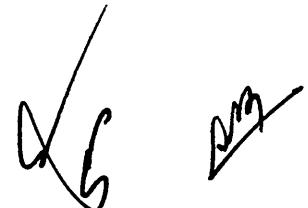
ກາຮພັນຈາກຕາແແນ່ງຂອງຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮ ນອກຈາກກາຮພັນຈາກຕາແແນ່ງຕາມວາຮແລ້ວ ຜູ້ຕຽຈສອບ  
ກິຈກາຮ ຈະພັນຈາກຕາແແນ່ງເມື່ອ

- (1) ຕາຍ
- (2) ລາອກ ໂດຍແສດງເຫດຸຜລເປັນໜັນສື່ຍື່ນຕ່ອປະຫານຄົນຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮ ບໍລິຫານ  
ຕ່ອທີ່ປະໜຸມໃຫຍ່ຂອງສທກຣນົ່ວ່ນ
- (3) ທີ່ປະໜຸມໃຫຍ່ຂອງສທກຣນົ່ວ່ນລົງມຕິຄົດຄອນຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮອອກຈາກຕາແແນ່ງທັງຄົນ  
ຫຼືອຮາຍບຸດຄລ

**ຂໍ້ 104. ອຳນາຈຫັນທີ່ຂອງຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮ ຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮ ບໍລິຫານຜູ້ຕຽຈສອບກິຈກາຮມີ  
ອຳນາຈຫັນທີ່ຕຽຈສອບ ກາຮດໍາເນີນເງານທັງປົງຂອງສທກຣນົ່ວ່ນ ຜົ່ງຮັມທັງໄຟ້ອ່ວັນ ຄືອ**

- (1) ຕຽຈສອບເອກສາຮ ສຽງສມຸດ ບັນຫຼື ທະເບີນແລະກາຮເງິນ ຕລອດຈົນທວັພຍລືນແລະຫຼືນ  
ທັງປົງຂອງສທກຣນົ່ວ່ນ ເພື່ອກວບຮູ້ານແລະຂ້ອເທິຈຈິງຂອງສທກຣນົ່ວ່ນທີ່ເປັນຍູ່ຈິງ
- (2) ຕຽຈສອບຫລັກຮູ້ານແລະຄວາມຖຸກຕ້ອງຂອງກາຮດໍາເນີນຫຼຸງກິຈແຕ່ລະປະໜາຫຍ່ອງສທກຣນົ່ວ່ນ ເພື່ອ  
ປະເມີນຜລແລະອາໄຫຊຂ້ອແນ່ນ່າແກ່ຄະແກນກາຮດໍາເນີນກາຮ ຜັດກາຮແລະເຈົ້າຫັນທີ່ຂອງ  
ສທກຣນົ່ວ່ນ ທັກກາງວິຊາກາຮ ແລະທາງປົງປັບຕິໃນກິຈກາຮນັ້ນ ၇
- (3) ຕຽຈສອບກາຮຈັດຈ້າງແລະແຕ່ງຕັ້ງເຈົ້າຫັນທີ່ຂອງສທກຣນົ່ວ່ນ ຕລອດຈົນໜັນສື່ຍື່ນອຸນຸນາຈ້າງແລະ  
ຫລັກປະກັນ
- (4) ຕຽຈສອບກາຮປົງປັບຕິການຕາມແພັນງານ ແລະກາຮໃໝ່ຈ່າຍເງິນບປະມານຮາຍຈ່າຍປະຈຳປົງຂອງ  
ສທກຣນົ່ວ່ນ

ເຫັນກາຮເກຫຍາກນີ້ຈຳນວດນັ້ນ  
ວັນທີກາຮ..... - 1 พ.ค. 2560  
ເງິນກາຮ.....



(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาทางปรับปรุง  
แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของสหกรณ์

(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์  
หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการ  
ประชุมประจำเดือนคราวตัดไป แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

หากพบข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินสหกรณ์แก้ไข  
โดยมีชักชาติ ผู้ตรวจสอบกิจการอาจเสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยก็ได้

**ข้อ 105.** ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ หากผู้ตรวจสอบกิจการ หรือคณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ  
ตรวจสอบข้อบกพร่องของสหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบเพื่อแก้ไขโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบ  
กิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย อันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่แจ้งนั้น

หมวด 11

สำเนาภายนอกของเอกสารนี้จัดทำวันที่  
วันที่ตรา... - 1 พ.ศ. 2560  
ผู้จัดทำ.....  
ผู้ตรวจสอบกิจการ.....

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

**ข้อ 106.** การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิก  
พร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการ  
พิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการ  
มาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้  
ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือ  
ผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน  
ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติม  
ข้อบังคับก็ยอมทำได้ โดยต้องระบุถ้อยความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้เต็มพำนัช ให้แก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุมใหญ่  
ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน  
แล้วแต่กรณี

(4) ข้อความใดที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับ  
กฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนาการณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไข  
ข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระยะเวลา หรือ  
คำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

## หมวด 12

### ข้อเบ็ดเสร็จ

**ข้อ 107.** ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (6) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (7) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (8) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (9) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (10) ระเบียบว่าด้วยทุนสวัสดิการสงเคราะห์
- (11) ระเบียบว่าด้วยทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์
- (12) ระเบียนอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้ เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบใน (1) (2) (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดให้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรรมสัมนา สหกรณ์ และกรมตรวจัญชีสหกรณ์ทราบ

**ข้อ 108.** การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยกยอก หรือเลี่ยงหาย โดยประการใด ๆ ก็ได้ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 15 ข้อ 107 (3) (4) แต่ไม่ได้รับชำระตามเรียกคดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

**ข้อ 109.** การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหา นัดต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

**ข้อ 110.** ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเลียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทน สมาชิกซึ่งมาประชุม

ที่เบิกงบประมาณก่อตั้ง  
วันที่ตรา - 1 พค 2560  
ผู้จัด ...  

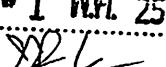

ข้อ 111. การจำนวนนายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกแล้วได้จัดการชำระบัญชีโดยจำนวนนายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จล้วนแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าทุนให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าทุนที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินบันผลตามทุนที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 28 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาและบอตราชเงินบันผลที่ถอนไปตามข้อ 28 (4) ในบืนนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิษิตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

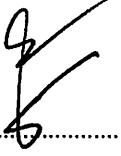
ข้อ 112. ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องได้ไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญชีที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งหรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

สำเนา ๑  
วันที่ตราง..... ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ผู้ตรา ณ..... 



### บทเฉพาะกาล

ข้อ 113. นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบดิช่องสหกรณ์ถือใช้อู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่

ลงชื่อ.....  ประธานกรรมการ  
 (นายนิยม ศิริ)

ลงชื่อ.....  เลขาธุการ  
 (นายจงจิต ปีนศิริ)

เหตุผล ที่ต้องยกเลิกข้อบังคับฉบับเดิมและใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2559 ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด เมื่อ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ได้มีมติ ให้ยกเลิกข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ทั้งหมด เพื่อความสะดวกในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ประกอบกับได้มีการประกาศใช้ พระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 ทำให้ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด ซึ่งได้ออกตาม พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มีสาระสำคัญเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมจึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน จำกัด พ.ศ. 2560 นั้น

สำเนาที่มาตราฐานที่เข้ากับรัฐธรรมนูญ  
 วันที่ตราไว้ - 1 พ.ศ. 2560  
 ผู้จัดทำ..... 

“ขอรับรองว่าข้อบังคับทั้ง 4 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน”

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ

(นายนิยม ศิริ)

ลงชื่อ

เลขานุการ

(นายจงจิต พินธิรัตน์)

## บันทึกผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์

ข้าพเจ้า นายสัญญาชัย กองเขต ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ ได้ตรวจสอบ  
ข้อบังคับนี้แล้ว มีข้อความครบถ้วนตามมติของที่ประชุมใหญ่ และไม่ขัดกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ คำสั่ง  
นายทะเบียนสหกรณ์

(นายสัญญาชัย กองเขต)  
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์